



Comprendre le mécanisme des relations interpersonnelles est essentiel pour être un meilleur communicateur et un leader efficace. Les relations au sein de l'équipe influencent grandement la performance : entente, entraide, motivation, confiance, et productivité. Cette formation vous permettra de développer des compétences relationnelles de qualité, d'adopter de nouveaux comportements managériaux et d'améliorer votre communication avec l'équipe.

**Pour qui** : Pour tous les managers, qu'ils soient débutants ou expérimentés.  
**Prérequis** : Aucun prérequis n'est demandé pour participer à cette formation.

**Durée** : 2 jours  
*Formation intra. En présentiel ou à distance.  
Déclinable en format individuel.*

---

### Objectifs de la formation :

- Appliquer des techniques de communication adaptées aux situations quotidiennes de management pour renforcer les relations au sein de l'équipe.
- Identifier et adapter son style de communication managériale en fonction des besoins et des contextes spécifiques.
- Intégrer son style de management dans ses interactions pour une communication cohérente et efficace.

### Programme :

#### Jour 1 : Diagnostic et principes de la communication managériale

##### Diagnostiquer son style relationnel de manager

- Reconnaître les comportements et attitudes qui définissent votre style relationnel.
- Analyser vos préférences en termes de leadership et de gestion d'équipe.
- Utiliser des outils d'auto-évaluation pour mieux comprendre votre style de communication.

##### Les Principes de la communication managériale

- Découvrir et pratiquer les attitudes essentielles pour une communication efficace.
- Techniques pour écouter activement et comprendre les besoins de votre équipe.
- Utiliser le questionnement pour stimuler la réflexion et l'engagement.
- Adapter votre langage pour mieux transmettre vos messages.
- Mise en situation : Exercices pratiques pour appliquer les différents concepts.

#### Jour 2 : Modes de management et communication du changement

##### Les différents modes de management à adopter

- Stratégies pour ajuster votre communication selon les circonstances.
- Identifier et comprendre votre style de management naturel.
- Études de cas pour explorer et pratiquer divers styles de leadership.

##### La communication du changement

- Les techniques pour communiquer lors des processus de changement.
- Motiver et guider votre équipe à travers le changement.

- Scénarios et exercices pour mettre en pratique la communication du changement.

**Modalité d'évaluation**

Test d'évaluation de formation sous forme de QCM.

**Moyens pédagogiques**

Exposés courts, échanges à partir de situations rencontrées, brainstorming, mises en situation, jeux de rôle, exercices individuels, débriefing collaboratif. Support pédagogique dématérialisé envoyé à l'issue de la formation.

**Personne en situation de handicap**

La prestation est ouverte à tout public.

**Tarifs :**

Sur devis, après adaptation sur mesure à vos besoins.

Une convention formalise les modalités.

**Lieu :**

A déterminer. Soit dans votre entreprise, dans nos locaux ou dans un lieu différent.

**Individuel :**

Déclinable pour une personne. Le formateur adapte son programme au besoin du collaborateur.

**Personnalisez cette formation  
en fonction de vos besoins.**

**Demande de devis**